

**Положение
о конкурсном отборе
образовательных площадок (образовательных организаций)**

в рамках реализации контракта № FEFLP/QCBS-3.37 «Обучение сельских учителей финансовой грамотности и методике проведения просветительской работы с сельским населением»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурсного отбора образовательных площадок (образовательных организаций) в рамках реализации контракта № FEFLP/QCBS-3.37 «Обучение сельских учителей финансовой грамотности и методике проведения просветительской работы с сельским населением» (далее – контракт № FEFLP/QCBS-3.37).

1.2. Конкурсный отбор образовательных площадок (образовательных организаций) проводится в целях обучения сельских учителей финансовой грамотности и проведения ими просветительской работы с различными группами сельского населения Российской Федерации.

1.3. Отбор образовательных площадок (образовательных организаций) проводится с учетом:

1.3.1. Необходимости проведения курса обучения в двух образовательных площадках в 10 субъектах Российской Федерации. При этом, не менее половины образовательных площадок должны находиться на территории субъектов Российской Федерации – Регионов-участников Проекта¹. Остальные – в любых субъектах Российской Федерации, имеющих значительное по сравнению с другими субъектами Российской Федерации сельское население.

1.3.2. Количество образовательных площадок (образовательных организаций), которые будут отобраны в соответствии с настоящим Положением – 20;

1.3.3. В результате реализации образовательных мероприятий, на базе каждой образовательной площадки (образовательной организации), прошедшей конкурсный отбор, должны быть обучены не менее 50 сельских учителей.

1.3.4. Длительность программы составит 72 академических часа, включая промежуточную и итоговую аттестацию.

1.4. Организатором конкурсного отбора является Консорциум в составе ФГАОУ ВО «Южный федеральный университет» и АНО «Институт дополнительного профессионального образования «Международный финансовый центр» (далее – Организатор).

1.5. Конкурсный отбор вузов проводится по следующим областям наук:
1) педагогические.

¹ Перечень Регионов-участников Проекта приведён в Приложении 3 к данному Положению.

1.6. Конкурсный отбор вузов проводится с 15 декабря 2017 г. по 15 января (включительно) 2018 г.

2. Оформление заявок на участие в конкурсном отборе вузов

2.1. Общие требования

2.1.1. К участию в отборе допускаются образовательные площадки (образовательные организации), имеющие лицензию на право осуществления образовательной деятельности в области дополнительного образования, а также имеющие опыт реализации дополнительных образовательных программ.

2.1.2. Образовательные площадки (образовательные организации) должны располагать квалифицированными кадровыми ресурсами: профессорско-преподавательским составом, обладающим педагогическим либо узкоспециализированным образованием по отдельным дисциплинам и образовательным направлениям, участвующим в проекте;

2.1.3. Образовательные площадки (образовательные организации) должны располагаться на территории субъектов Российской Федерации – Регионов-участников Проекта², либо в любых субъектах Российской Федерации, имеющих значительное по сравнению с другими субъектами Российской Федерации сельское население;

2.1.4. Образовательные площадки (образовательные организации) должны обладать необходимым опытом не менее двух лет и возможностями для организации методической, информационной и консультационной поддержки процесса обучения сельских учителей в собственном регионе, в том числе с использованием дистанционных форм на основе собственных средств и систем;

2.1.5. Образовательные площадки (образовательные организации), имеющие договоры о сотрудничестве с сельскими образовательными площадками, на базе которых будет осуществляться обучение и дальнейшая работа сельских учителей по организации и проведению ими просветительской работы с различными группами сельского населения. В качестве такой организации может выступать школа, сельский клуб, детский сад и др.

2.2. Заявки на участие в конкурсном отборе образовательных площадок (образовательных организаций), (далее - заявки) принимаются на бумажном носителе, в прошитом или переплетенном виде с приложением оригиналов документов или заверенных участником конкурсного отбора их копий с пронумерованными страницами и описью представляемых документов по адресу **344006 г. Ростов-на-Дону, ул. Большая Садовая, 105/42**. Кроме того, электронная версия в редактируемом формате направляется на адрес ***ponomariya@sfedu.ru***

² Калининградская область, Волгоградская область, Архангельская область, Алтайский край, Краснодарский край, Ставропольский край, Республика Татарстан, Томская область, Саратовская область.

2.3. Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления Организатору соответствующего обращения организацией. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в конкурсном отборе.

3. Конкурсная комиссия

3.1. Конкурсный отбор осуществляет конкурсная комиссия по проведению конкурсного отбора вузов в рамках реализации контракта № FEFLP/QCBS-3.37 «Обучение сельских учителей финансовой грамотности и методике проведения просветительской работы с сельским населением» (далее - конкурсная комиссия).

3.2. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом, действующим в период проведения конкурсного отбора на условиях контракта № FEFLP/QCBS-3.37 «Обучение сельских учителей финансовой грамотности и методике проведения просветительской работы с сельским населением». В состав конкурсной комиссии входят председатель комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии. Состав конкурсной комиссии утверждается руководителем работ по Контракту.

3.3. Председатель конкурсной комиссии организует работу комиссии, распределяет обязанности между секретарем и членами комиссии.

3.4. Секретарь конкурсной комиссии оповещает членов комиссии о времени и месте заседания комиссии, ведет протоколы заседаний комиссии, права голоса не имеет.

3.5. Члены конкурсной комиссии принимают личное участие в ее работе.

3.6. Формой работы конкурсной комиссии является ее очное или заочное заседание.

3.7. Очное заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует 2/3 от общего числа членов конкурсной комиссии.

3.8. Каждый член конкурсной комиссии обладает одним голосом. Член конкурсной комиссии не вправе передавать право голоса другому лицу.

3.9. При равенстве голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель конкурсной комиссии или другой член конкурсной комиссии, председательствовавший на заседании конкурсной комиссии по поручению председателя конкурсной комиссии.

3.10. Оценка заявок осуществляется каждым членом конкурсной комиссии, присутствующим при проведении конкурсного отбора, и оценивается в два этапа: 1. формальная оценка (в соответствии с критериями, указанными в Приложении 1 к «Положению о конкурсном отборе вузов в рамках реализации контракта № FEFLP/QCBS-3.37»); 2. экспертная оценка (позволившая ранжировать образовательные площадки (образовательные организации), в рамках конкурсного отбора, критерии указаны в Приложении 2 к форме «Заявки на участие в конкурсном отборе по обучению сельских учителей финансовой грамотности и проведения ими просветительской работы с различными группами сельского населения Российской Федерации».

3.11. Критерии оценки заявок представлены в Приложении № 1 и Приложении №2 к Положению о конкурсном отборе.

3.12. В ходе заседания конкурсной комиссии количество баллов по каждому критерию суммируется, 20 участников конкурсного отбора, заявки которых набрали наибольшее количество баллов, признаются победителями конкурсного отбора.

3.13. В случае, если член конкурсной комиссии лично, прямо или косвенно заинтересован в итогах конкурсного отбора, он обязан проинформировать об этом конкурсную комиссию до начала рассмотрения заявок на участие в конкурсном отборе.

3.14. Члены конкурсной комиссии вправе знакомиться с документами заявок на участие в конкурсных отборах.

3.15. Член конкурсной комиссии в случае несогласия с решением комиссии имеет право письменно выразить особое мнение, которое приобщается к протоколу.

3.16. Протокол заседания конкурсной комиссии **размещается на сайте Организатора и в сети "Интернет"** (далее - сайт <http://www.hist.sfedu.ru/> и <http://www.educenter.ru/>).

3.17. Хранение конкурсной документации и материалов работы конкурсной комиссии, а также других документов, связанных с организацией и проведением отбора участников, **обеспечивается Организатором.**

4. Условия проведения конкурсного отбора

4.1. Определение победителей конкурсного отбора, принятие решения о предоставлении финансирования принимает Организатор конкурсного отбора.

4.2 Размер финансирования определяется контрактом № FEFLP/QCBS-3.37 «Обучение сельских учителей финансовой грамотности и методике проведения просветительской работы с сельским населением» и технико-финансовым предложением каждой Образовательные площадки (образовательные организации).

4.3. Не позднее 5 рабочих дней со дня окончания приема документов Организатор: регистрирует заявки; проверяет комплектность и полноту представленных документов; возвращает представленные документы в случае их несоответствия перечню документов, предусмотренных Приложением № 2.

4.4. Не позднее 7 рабочих дней со дня окончания приема документов на участие в конкурсном отборе Организатор уведомляет членов конкурсной комиссии о дате и времени проведения конкурсного отбора.

4.5. В течение 3 рабочих дней со дня уведомления членов конкурсной комиссии Организатор организует конкурсный отбор.

4.6. Результаты балльной оценки заявки оформляются заключением конкурсной комиссии. Рейтинговая оценка и их ранжирование проводятся на основании набранных сумм баллов.

4.7. В случае равенства количества набранных баллов у последних победителей победителем признается участник, раньше подавший заявку на регистрацию.

4.8. Заявитель, подавший заявку на участие в конкурсном отборе, не допускается к участию в них, если: заявитель не соответствует критериям отбора участников конкурсного отбора; представленная заявителем заявка не соответствует требованиям; подготовленная заявителем заявка поступила к Организатору после окончания срока приема заявок.

4.9. Организатор не возмещает заявителям, не допущенным к участию в конкурсном отборе, участникам и победителям конкурсного отбора расходы, связанные с подготовкой и подачей заявок на участие в конкурсном отборе и участием в конкурсном отборе.

4.10. В случае полного отсутствия заявок или в случае принятия решения о несоответствии всех поступивших заявок перечню документов, установленному в Приложении № 4 настоящего Положения, конкурсный отбор признается несостоявшимся.

4.11. Если число претендентов на участие в конкурсном отборе меньше двадцати, конкурсный отбор признается несостоявшимся.

5. Сроки проведения конкурсного отбора

5.1. Организатор размещает приглашение принять участие в конкурсном отборе образовательных площадок (образовательных организаций) в специальном разделе сайтов ФГАОУ ВО «ЮФУ» и АНО «ИДПО МФЦ».

5.2. Организатор осуществляет прием заявок от участников конкурсного отбора в течение 15 календарных дней с даты размещения объявления о проведении конкурсного отбора на официальном сайте Организатора.

6. Сроки опубликования итогов конкурсного отбора и заключения договора о предоставлении финансирования

6.1. Организатор в течение 7 календарных дней с даты официального опубликования результатов конкурсного отбора на сайте Организатора ожидает технико-финансовые предложения от образовательных площадок (образовательных организаций).

6.2. Организатор в течение 7 календарных дней с даты получения технико-финансовых предложений заключает договор с организацией, победившей в конкурсном отборе, о предоставлении финансирования.

6.3. Если в течение установленного срока договор не заключен по вине победителя конкурсного отбора, то он теряет право на получение финансирования, и договор заключается со следующим участником конкурсного отбора, набравшим наибольшее количество баллов.

7. Заключительные положения

7.1. Документы заявителей, участвовавших в конкурсном отборе, но не признанных победителями конкурсного отбора, могут быть возвращены им по письменному заявлению в адрес организатора конкурсного отбора в течение года со дня завершения конкурсного отбора. До истечения этого срока документы хранятся в архиве организатора конкурсного отбора, после чего подлежат уничтожению.

7.2. Организатор конкурсного отбора образовательных площадок (образовательных организаций), оставляет за собой право на использование заявок в любых формах в некоммерческих целях на всей территории Российской Федерации.

7.3. Реализация обучения сельских учителей финансовой грамотности и проведения ими просветительской работы с различными группами сельского населения Российской Федерации осуществляется до 1 февраля 2018 года в соответствии с контрактом № FEFLP/QCBS-3.37 «Обучение сельских учителей финансовой грамотности и методике проведения просветительской работы с сельским населением».

Материалы в области финансовой грамотности, подлежащие публикации, предварительно согласовываются с Организатором в порядке, установленном соответствующим договором (соглашением) о предоставлении финансирования. Все результаты деятельности образовательных площадок (образовательных организаций), признанных победителями конкурсного отбора, в рамках контракта № FEFLP/QCBS-3.37 «Обучение сельских учителей финансовой грамотности и методике проведения просветительской работы с сельским населением» и соответствующего договора (соглашения) о предоставлении финансирования принадлежат Министерству финансов Российской Федерации и их использование без согласования с Организатором запрещено.

7.4. Победители конкурсного отбора несут ответственность за нарушение прав третьих лиц, в том числе за использование результатов интеллектуальной деятельности без соответствующего разрешения правообладателя, а также самостоятельно и за свой счет обязуются урегулировать все претензии и/или иски третьих лиц с момента признания их победителями конкурсного отбора.

7.5. Финансирование, использованное получателем не по целевому назначению и (или) не использованные в сроки, предусмотренные соответствующим договором (соглашением) о предоставлении финансирования, **подлежат возврату в бюджет Организации.**

7.6. Контроль и проверку целевого использования финансирования, а также проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления финансирования осуществляет Организатор.

7.7. Дополнительную информацию об условиях проведения конкурсного отбора можно получить, обратившись по электронному адресу *ponomariya@sfedu.ru*

Критерии оценки заявок

Образовательные площадки (образовательные организации), подающие заявки на участие в конкурсном отборе для обучения сельских учителей финансовой грамотности и проведения ими просветительской работы с различными группами сельского населения Российской Федерации, должны соответствовать следующим критериям отбора.

Первый этап оценки заявок был проведен в соответствии со следующими критериями:

№ п/п	Критерий	Максимально баллов
1	Должен быть независимой организацией, обладающей лицензией на ведение образовательной деятельности, не менее чем трехлетним опытом в реализации программ дополнительного обучения сельских учителей на территории Российской Федерации или других стран со сходными условиями	1
2	Обладает лицензией на реализацию и осуществляет обучение сельских учителей на образовательных программах по педагогическим направлениям подготовки	1
3	Имеет договоры о сотрудничестве с сельскими образовательными площадками, на базе которых будет осуществляться обучение (не менее 50 сельских учителей) и дальнейшая работа сельских учителей по организации и проведению ими просветительской работы с различными группами сельского населения. В качестве такой организации может выступать школа, сельский клуб, детский сад и др.	1
4	Обладает собственной учебной базой, в том числе, необходимыми материально-техническими ресурсами (аудитории, доступ к Интернет-ресурсам, мультимедийное оборудование)	1
5	Обладает квалифицированными кадровыми ресурсами: профессорско-преподавательский состав, обладающий педагогическим либо узкоспециализированным образованием по отдельным дисциплинам и образовательным направлениям, участвующим в проекте	1

6	Обладает не менее чем трехлетним опытом разработки учебно-методических ресурсов и материалов, соответствующих педагогическим концепциям, описывающим модели обучения сельских учителей методике преподавания различных курсов	1
7	Обладает необходимым опытом не менее двух лет и возможностями для организации методической, информационной и консультационной поддержки процесса обучения сельских учителей в собственном регионе, в том числе с использованием дистанционных форм на основе собственных средств и систем	1
8	Является образовательным и научным авторитетным центром региона, обладает возможностями диссеминации результатов деятельности и разработанных концепций и методик	1
9	Обладает не менее чем двухлетним опытом разработки и реализации педагогических концепций, описывающих модели обучения сельских учителей финансовой грамотности и проведения ими просветительской работы с различными группами сельского населения Российской Федерации. .	1
10	Обладает не менее чем трехлетним опытом реализации программ дополнительного образования по педагогическим направлениям подготовки	1
11	Обладает опытом не менее трех лет участия в проектах по реализации образовательных и научных программ по организации дополнительного образования для сельских учителей как в качестве самостоятельного организатора либо исполнителя, так и в составе исполнительского коллектива	1

Показатели оценивания критериев 1–11:

- 1 — соответствует;
0 — не соответствует.

**Критерии содержательной (экспертной) оценки
всех полученных конкурсных заявок**

Оценка проводилась в соответствии со следующими критериями:

№ №	Критерий	Показатели	Форма представления	Макси мальн ый балл
1.	Реализация образовательной площадкой (образовательной организацией) образовательных программ по педагогическим направлениям подготовки за последние 3-5 лет	1.1. Наличие образовательных программ по педагогическим направлениям подготовки за последние 3-5 лет, направленных на работу с сельскими учителями	Справка, включающая перечень направлений подготовки и количество обученных студентов	100
		1.2. преподавание вариативных курсов и реализация дополнительных образовательных программ по педагогическим направлениям подготовки	Перечень наименований курсов и программ, а также количество обученных по ним студентов	100
2.	Использование образовательной площадкой (образовательной организацией) образовательных программ по экономике, прикладным экономическим дисциплинам и	2.1 Наличие образовательных программ по экономике, прикладным экономическим дисциплинам и финансовой грамотности за последние 3-5 лет, направленных на работу с сельскими учителями	Перечень наименований программ	100
		2.2 преподавание вариативных курсов и реализация дополнительных образовательных программ по прикладным	Перечень наименований курсов и программ	100

	финансовой грамотности за последние 3-5 лет	экономическим дисциплинам		
3.	Оценка педагогического состава образовательной площадки (образовательной организации) за последние 3-5 лет	31. Количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по специальности за последние 3-5 лет	Статистические данные	100
		32. Количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по курсам финансовой грамотности за последние 3-5 лет	Статистические данные	100
		3.3. Наличие у педагогов тематических публикаций	Перечень публикаций по годам (с указанием количества авторских листов)	100
		3.4. Тематические выступления на конференциях, семинарах и т.д.	Перечень мероприятий и тем выступлений	100
		3.5. Наличие тематических учебных, методических, информационных, просветительских материалов	Перечень материалов (с указанием количества авторских листов)	100
4	Использование деятельностных методов обучения в преподавании и дисциплин педагогического и экономического профиля	4.1. Количество реализованных проектных и исследовательских работ образовательной площадкой (образовательной организацией) по дисциплинам педагогического и экономического профиля	Перечень работ	100

	за последние 3-5 лет	4.2. Доля педагогов, использующих деятельностные методы обучения	Статистические данные	100
		4.3. Использование цифровых образовательных ресурсов (ЦОР) при изучении дисциплин педагогического и экономического профиля	Перечень используемых ресурсов	100
5.	Оценка возможности диссеминации и результатов деятельности и разработанных концепций, методик в регионе	5.1. Наличие договора (соглашения) о сотрудничестве с региональными ведомствами, являющимися исполнителями региональных программ повышения финансовой грамотности ³ .	Копия договора (заверенная в установленном порядке)	100
		5.2. Наличие договора (соглашения) о сотрудничестве с учреждениями общего, среднего профессионального и дополнительного образования в регионе	Перечень договоров (с указанием номера и даты заключения)	100

Итоговый балл каждой заявки рассчитывается как среднее арифметическое баллов по всем критериям.

Двадцать образовательных площадок (образовательных организаций), набравших максимальный итоговый балл, признаются победителями конкурса.

³ Для регионов-участников Проекта

**Субъекты Российской Федерации – Регионы-участники Проекта
«Содействие повышению уровня финансовой грамотности населения и
развитию финансового образования в Российской Федерации»**

К субъектам Российской Федерации, которые являются участниками
Проекта, относятся следующие регионы:

- Калининградская область;
- Волгоградская область;
- Республика Татарстан;
- Алтайский край;
- Краснодарский край;
- Ставропольский край;
- Архангельская область;
- Саратовская область;
- Томская область.

Заявка ⁴

**на участие в конкурсном отборе по обучению сельских учителей
финансовой грамотности и проведению ими просветительской работы с
различными группами сельского населения Российской Федерации**

Полное наименование образовательной площадки (образовательной организации)	
Адрес (юридический и фактический)	
Телефоны (с указанием кода города)	
Факс заявителя (с указанием кода города)	
Адрес электронной почты	
Контактное лицо (фамилия, имя, отчество, должность, телефон, адрес электронной почты)	
Общая характеристика образовательной площадки (образовательной организации) в соответствии с Положением о Конкурсе:	

К заявке прилагаются:

- 1) Приложение 1 на ___ листах.
- 2) Документы и материалы (справки, таблицы, перечни и т.д.):
 - Копия лицензии на осуществление образовательной деятельности (заверенная в установленном порядке) на ___ листах.
 - Копия Приложения к лицензии на осуществление образовательной деятельности (заверенная в установленном порядке) на ___ листах.

⁴ Заявка должна быть оформлена на официальном бланке учреждения. Подпись ректора или проректора должна быть заверена печатью организации.

- Копия свидетельства о государственной аккредитации (заверенная в установленном порядке) на ___ листах.
- Копия Приложения к свидетельству о государственной аккредитации (заверенная в установленном порядке) на ___ листах.
- Копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе на ___ листах.
- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц на ___ листах.
- Документ, подтверждающий наличие собственной учебной базы, в том числе, необходимыми материально-техническими ресурсами (аудитории, доступ к Интернет-ресурсам, необходимым программным и компьютерным обеспечением для проведения видеоконференций и дистанционного обучения) на ___ листах.
- Документ, подтверждающий наличие в образовательной площадке (образовательной организации) профессорско-преподавательского состава, обладающего педагогическим либо узкоспециализированным образованием по отдельным дисциплинам и образовательным направлениям на ___ листах.
- Документ, подтверждающий возможности образовательной площадки (образовательной организации) распространить результаты деятельности и разработанные концепции и методики на ___ листах.
- Документ, подтверждающий трехлетний опыт реализации программ дополнительного образования по педагогическим направлениям подготовки на ___ листах.
- Иные документы для участия в конкурсе на ___ листах.

Изучив Положение и принимая установленные в нём требования и условия _____ отбора, _____ мы

(полное наименование образовательной площадки (образовательной организации))

согласны принять обязательства по обучению сельских учителей финансовой грамотности и проведению ими просветительской работы с различными группами сельского населения Российской Федерации, проводимого в рамках Контракта № FEFLP/QCBS-3.37 «Обучение сельских учителей финансовой грамотности и методике проведения просветительской работы с сельским населением».

Приложение 1 к заявке от « ____ » _____ 20__ г.

Справка по кадровым ресурсам, участвующим в обучении сельских учителей финансовой грамотности и проведении ими просветительской работы с различными группами сельского населения Российской Федерации⁵

<i>№ п/п</i>	<i>Фамилия, отчество специалиста</i>	<i>имя,</i>	<i>Место работы, должность, ученое звание, ученая степень</i>	<i>Стаж работы в данной или аналогичной области, лет</i>
Руководители				
Педагогические работники				
Специалисты				

Директор Института истории
и международных отношений
ФГАО ВО «ЮФУ»



В.Ю. Апрыщенко

⁵ В данной справке перечисляются сотрудники образовательной площадки (образовательной организации), которые будут непосредственно участвовать в реализации обучения.